

Het webinar start zo dadelijk

- Deze webinar wordt opgenomen.
- Uw micro & camera werden gedeactiveerd door de organisator.
- Gebruik de modus « Volledig scherm » om het webinar optimaal te kunnen volgen.
- Heeft u problemen met het geluid?

U kunt het webinar ook via uw telefoon volgen -(zie bevestigingsmail).

- U kan tijdens het webinar vragen stellen. Ga naar het bedieningspaneel en klik op « Vraag ».
- Gelieve het webinar te volgen via Chrome.

HORECA

Hoe optimaal heropstarten?

Sprekers



Regine Bakelandt
Customer
Relationship Manager



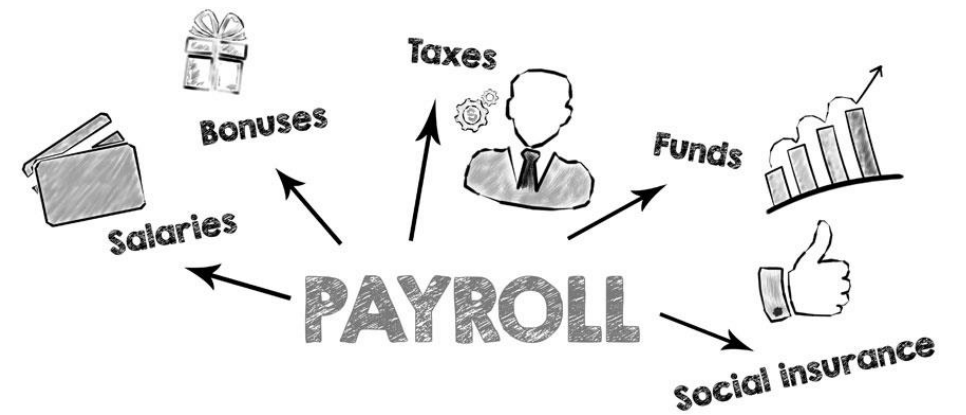
Céline Bockstal
Legal Consultant

Agenda



- 1. Payrolloptimalisatie**
Geregistreeerde kassa, netto-overuren, nachtarbeid
- 2. HR-optimalisatie**
Studentenovereenkomsten, Flexi-jobs, Extra's
- 3. Steunmaatregelen**
Federale en regionale steun
- 4. Legal 'tips & tricks'**
Regels die gevolgd moeten worden bij heropening, ontslag, wijziging van rooster, ..

Payrolloptimalisatie



Geregistreeerde kassa

Geregistreerd kassasysteem (GKS):

- **Verplicht** : wanneer de jaaronzet, exclusief btw, met betrekking tot de restaurant- en cateringdiensten, met uitsluiting van het verschaffen van dranken, meer bedraagt dan 25.000 euro.
- Ter compensatie : maatregelen om tewerkstelling goedkoper en flexibeler te maken.

Doelgroepvermindering vaste werknemer Horeca.

Gemiddeld maximum 49 werknemers tewerkstellen en dagelijkse registratie begin- en einduur van de aanwezigheid via GKS (in/out) of het alternatieve systeem van aanwezigheidsregistratie (ASA).

- voor max. 5 voltijdse werknemers (vrij te kiezen per kwartaal)
- **€ 800** per kwartaal voor werknemers jonger dan 26 jaar ; **500€** voor de andere werknemers.
- Onbeperkt in tijd. (jaarlijkse RSZ-vermindering van 10000 € tot max 16000 €)
- Neem zeker contact op met uw payroll consultant PARTENA voor het activeren van deze doelgroepvermindering.

Netto-overuren

- Doel: loonkost in de horecasector verlagen.
 - Overuren vrijgesteld van socialezekerheidsbijdragen en belastingvrij voor de werknemer => **bruto = netto**
 - Geen overloon en geen inhaalrust
 - ALLEEN voor voltijdse werknemers
 - 360 uren/jaar indien geregistreerde kassa, 300 uren/jaar indien geen GKS
 - Versoepelde procedure sedert 2018 voor horecazaken met GKS in elke uitbating : vrijwillige netto-overuren of overuren zonder motief. (verklaring op eer akkoord werknemer, hernieuwbaar om de 6 maanden.)
- > Model beschikbaar via PARTENA

Principe:

- **Nachtarbeid** is alle arbeid tussen 20 en 6 uur
- Horeca : enkel toeslag voorzien voor uren gepresteerd tussen middernacht en 5u.
- Toeslag bedraagt € 1,3131/uur (jaarlijks indexeerbaar op 1 januari)
- Géén loontoeslag voor prestaties tussen 20u en 24u en tussen 5u en 6u
- vrijstelling doorstorting bedrijfsvoorheffing bedraagt 22,8% van het belastbaar loon.

voorbeeld: belastbaar loon = 2500 € , vrijstelling doorstorting BV = $2500 \times 22,8\% = 570\text{€}$

Bedrag van de vrijstelling doorstorting BV kan nooit hoger zijn dan de ingehouden bedrijfsvoorheffing.
(groepsniveau).

- Voorwaarde: tewerkstelling in nachtarbeid bedraagt minstens 1/3 van de totale arbeidstijd gedurende de maand (bv.: $152 \text{ u} / 3 = 50,67$)

HR-optimalisatie



Studenten, flexi-jobs, extra's, ...

8u gewerkt à 12,2723(cat.II)	Gelegenheidswn (EXT)		arbeider (OTH)		Student (STU)		flexi-job (FLX)	
	voordelig statuut*		gewone bijdragen		Solidariteitsbijdrage		uurloon	vakantiegeld
basisuurloon	12,2723		12,2723		12,2723		12,2723	0,9413
Bruto (1)	98,18		98,18		98,18		105,71	**
basis berek. RSZ	54,30	8,38 X6x108%	106,03		98,18		105,71	
RSZ werknemer	7,10		13,86		2,66	2,71%	0	0,00%
werkbonus	7,10		5,17		0		0	
belastbaar	98,18		89,49		95,52		0	
Bedrijfsvoorheffing	32,70	33,31%	0		0		0	
netto	65,48		89,49		95,52		105,71	
netto per uur	8,18		11,19		11,94		13,2136	
RSZ WG	14,79	27,23%	34,32	32,37%	5,32	5,42%	26,43	25,00%
Fonds Horeca (12%)	6,52		12,72		0		0	
WAP basisbijdrage (1,10%)	0,00		1,17		0		0	
Jaarlijkse vakantie(10,27 %)	5,58		10,89		0		0	
Totaal RSZ werkgever (2)	26,88		59,10		5,32		26,43	
totale loonkost (1+2)	125,06		157,28		103,50		132,14	
loonkost per uur	15,63		19,66		12,94		16,52	
Coëfficiënt	1,27		1,60		1,05		1,35	

1) Studentenovereenkomst

1) Studentenovereenkomst

Voordelen

- ✓ Voordelig tarief sociale zekerheidsbijdragen = beperkte sociale zekerheid
- **Werkgeversbijdragen:** 5,42% (veel lager dan de 'klassieke' percentages)
- **Solidariteitsbijdrage (inhouding student):** 2,71% (in plaats van 13,07%)
- ✓ Geen inhouding bedrijfsvoorheffing.
- ✓ Loon studenten, niet hotelschool, tewerkgesteld onder studentenovereenkomst met beperkte sociale zekerheid, mag het loon ontvangen van 2 cat. lager dan de normale voorziene cat. voor hun uitgeoefende functie.
- ✓ Lagere barema's voor studenten jonger dan 18 jaar. (17 jaar: 90%, 16 jaar: 80% en 15 jaar: 70%).

1) Studentenovereenkomst

Beperkingen

- Student: contingent : per **kalenderjaar max 475 uur** (bij ALLE werkgevers, enkel effectief gewerkte uren komen in aanmerking.)
- Controle contingent : www.studentatwork.be
- **Nieuw** federale maatregel Corona: De uren die een jobstudent in het derde kwartaal van 2021 werkt in gesloten sectoren die weer mogen openen, zullen bij wijze van **uitzondering** niet worden meegerekend in het jaarlijkse quotum van 475 uur.
- Specifieke **DIMONA 'STU'**, bij overschrijding contingent 475 u, RSZ-bijdragen = gewone werknemer.
- **SCHRIFTELIJKE overeenkomst** met verplichte vermeldingen: PARTENA kan u een standaardmodel bezorgen.
- Maximale duur van **12 maanden**
- Opgelet: geen student (of een ander type werknemer) aanwerven om een **tijdelijk werkloze** werknemer te vervangen

2) Flexi-jobs

2) Flexi-jobs

Voordelen

- ✓ Voordelig tarief sociale zekerheidsbijdragen
 - Bijzondere bevrijdende **werkgeversbijdrage** van 25% op Flexi-loon, premies, flexi-vakantiegeld
 - Geen **bijdragen** ten laste van de **werknemer**
- ✓ Geen inhouding bedrijfsvoorheffing, niet onderworpen aan de personenbelasting.
- ✓ Bezoldiging: Barema PC 302 Horeca niet van toepassing. Enkel minimum flexi-loon voorzien = € 9,55/u (1/3/2020) , wel toepassing sectorale vergoedingen zoals toeslag zondagsarbeid, verplaatsing huis/werk, kledijvergoeding.
- ✓ flexivakantiegeld (7,67%) op flexi-loon, te verhogen met eventuele premies en andere voordelen
- ✓ Flexibel werken: mogelijkheid van opeenvolgende contracten bepaalde duur. Onderworpen aan de gewone regels arbeidsduur met uitzondering van: de klassieke verplichtingen inzake bekendmaking van variabele werkroosters, registratie van afwijkingen bij deeltijdse werkroosters (afwijkingregister) en uitvoering binnen de arbeidstijden van het arbeidsreglement.
- ✓ Opbouw sociale rechten voor de werknemer. (vakantie, pensioen, werkloosheid)

2) Flexi-jobs

Formaliteiten

- Eénmalige schriftelijke raamovereenkomst met verplichte vermeldingen (Model beschikbaar via Partena)
- Een specifieke arbeidsovereenkomst per tewerkstelling : mondeling of schriftelijk van bepaalde duur/werk.
- Een dag- of kwartaaldimona (FLX) afhankelijk van de vorm van de arbeidsovereenkomst.

Schriftelijke arbeidsovereenkomst : kwartaal-of periode dimona volgens contract maar minstens per kwartaal.

Mondelinge arbeidsovereenkomst : dagdimona met aanduiding begin- en einduur.

- Dagelijkse aanwezigheidsregistratie (begin en einde van elke prestatie): via de geregistreerde kassa, via dagelijkse registratie op de portaalsite van de RSZ, of via het bestaande registratiesysteem (prikkllok enz.). RSZ aanvaardt dat de dagdimona de dagelijkse registratie vervangt.

2) Flexi-jobs

Voorwaarden waaraan de werknemer moet voldoen

Twee categorieën werknemers kunnen een flexi-job uitoefenen:

- gepensioneerden, die geen hoofdactiviteit moeten bewijzen
- personen die nog niet op pensioen zijn, en die wél een hoofdactiviteit moeten bewijzen :

in het derde voorafgaande kwartaal was er een volledige sociale verzekering voor minstens 4/5 van de voltijdse arbeidsduur, bij één of meerdere andere werkgevers

- Meer info: <https://www.partena-professional.be/nl/knowledge-center/infoflashes/flexijobs-vanaf-2018-een-overzicht>

3) 'Extra's'

3) 'Extra's'

Voordelen

- ✓ Voordelig tarief op sociaal vlak: zowel voor de werkgever als voor de werknemer, worden de sociale bijdragen berekend op basis van een forfait en niet op het werkelijk ontvangen loon.
 - **Uurforfait = €8,38/uur , elk begonnen uur telt als een volledig uur, met een max van €50,28/dag.**
 - **Dagforfait = €50,28/dag = 6 maal het uurforfait. Verplichting bijhouden register der werktijdregeling, enkel te verkrijgen bij het Waarborg en sociaal fonds Horeca.**
 - **Wanneer de tewerkstelling maximum 5u bedraagt, is toepassen van het uurforfait voordeliger.**
- ✓ Afzonderlijke belastbare aanslag voor de werknemer (33,31%)
- ✓ Géén beperking in statuut werknemer, iedereen kan als extra tewerkgesteld worden.

Ook een student kan als extra tewerkgesteld worden. Voordeliger om eerst gebruik te maken van statuut student (dimona STU) en pas bij overschrijding van contingent van 475 u over te schakelen naar dimona EXT.

3) 'Extra's'

Beperkingen

- ✓ Tewerkstelling onder extra enkel mogelijk indien tegelijkertijd voldaan is aan :
 - 1) Werkgeverscontingent: de werkgever kan maximaal 200 dagen per kalenderjaar beroep doen op 'extra's'
 - 2) Werknemerscontingent: de werknemer kan maximaal 50 dagen per kalenderjaar prestaties leveren als 'extra'
via de applicatie [Horeca@work - 50 days](#) kan het contingent met de nog beschikbare dagen geraadpleegd worden

- ✓ tewerkstelling van maximum 2 opeenvolgende dagen

- ✓ Vervullen van verschillende formaliteiten
 - Dimona Extra (EXT) : uurforfait: aangifte datum in- en uitdienst met vermelding beginuur en einduur
dagforfait : aangifte datum in- en uitdienst en enkel aangifte van beginuur.

 - **Schriftelijke arbeidsovereenkomst: verplicht** in 2 gevallen (PARTENA kan u een model bezorgen):
- Als de werknemer een student betreft of als de werknemer géén volledige dag werkt.

Steunmaatregelen



1. Federale steun

Nieuwe steunmaatregelen (21 april 2021)

- **Btw HORECA:** verlaging naar 6% tot en met 30/09/2021 op verstrekte maaltijden (12%) en alle dranken (21%), inclusief alcoholische dranken.
- **Vrijstelling jaarlijkse bijdrage (arbeiders) vakantie HORECA:** jaarlijkse bijdrage 2021 geschrapt.
- **RSZ-vermindering K3/2021:** tijdelijke werkloos gestelde werknemers terughalen en/of extra wn's in dienst nemen. De vermindering zal gelden voor max. 5 werknemers/TBE.
- **Uren jobstudent K3/2021 worden niet meegeteld in jaarlijks quotum 475 uur.**
- **Steun voor corona-werklozen.**
- **Verlenging van het dubbele overbruggingsrecht in mei in de HORECA:** omdat de opening momenteel beperkt is tot de terrassen (3.228,20 EUR met personen ten laste en 2.583,38 EUR als alleenstaande)

2. Regionale steun Vlaanderen

Vlaams Gewest Beschermingsmechanisme



Overzicht: waaruit bestaan de Vlaamse steunmaatregelen?



Vlaams beschermingsmechanisme 6 maart 2021. Meer info hier	Aanvraag tot 15/05/2021
Vlaams beschermingsmechanisme 7 april 2021. Meer info hier	Aanvraag vanaf 03/05 tot 15/06/2021
Handelshuurlening vanaf 4/1/2021 max 4 maanden huur. Aanvraag mogelijk tot 01/07/2021. Meer info hier	Aanvraag tot 01/07/2021
Globalisatiemechanisme Meer info hier	Aanvraag tot 30/09/2021
Heropstartlening. Meer info hier	Vermoedelijk vanaf juni
Corona-lening Lening zonder waarborg op 3 jaar. Meer info hier .	Aanvraag tot 15/10/2021

Vlaams Beschermingsmechanisme (6 en 7)

a) Welke sectoren?

Elke ondernemer in Vlaanderen die tussen 1 maart 2021 tot en met 31 maart 2021 (6) en van 1 april 2021 tot en met april 2021 (7) een omzetsdaling van minstens 60% heeft als gevolg van de coronamaatregelen en/of te maken krijgt met een verplichte sluiting, zal deze premie kunnen aanvragen.



Ondernemingen die in dezelfde periode van het voorgaande jaar 50% of meer van hun omzet uit afhaal haalden, moeten een omzetsdaling van minstens 60% kunnen aantonen, zelfs als ze verplicht gesloten waren.

b) Welk bedrag?

Bedrag maart: de steun bedraagt **10 % van de omzet exclusief belastingen** van dezelfde periode in 2019.
Zelfstandigen in bijberoep ontvangen 5 % steun.

Bedrag april: de steun bedraagt **15 % van de omzet exclusief belastingen** van dezelfde periode in 2019.
Zelfstandigen in bijberoep ontvangen 7,5 % steun.

Er zijn maxima voorzien (afhankelijk van aantal werknemers) en is eveneens een minimum steunbedrag van 600 EUR voorzien,

c) Hoe de steun genieten?

- **Steun voor maart:** <https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/vlaams-beschermingsmechanisme-6>
uiterste datum voor het indienen van de aanvraag: tot en met 15 mei 2021
- **Voor april:** de aanvraag kan worden ingediend van 3 mei tot en met 15 juni 2021

Vlaams beschermingsmechanisme 8 en 9: steun voor de maand mei tot en met juni 2021?!

Ook voor de maand mei tot en met juni 2021 wordt er steun voorzien.

Informatie over deze Vlaams beschermingsmechanismen volgt later.

Wat we wel al weten:

- Horecazaken die hun terras openen, kunnen verder op steun rekenen en de terrasinkomsten worden niet meegeteld
- Steunpercentage van 10% van de omzet van mei 2019
- Deadline? 5 juli 2021 en 6 augustus 2021



Handelshuurlening



- Door liquiditeitsproblemen hebben veel ondernemingen moeilijkheden om de handelshuur te betalen;
- *Vrijwillige overeenkomst* tussen huurder en verhuurder, waarbij de verhuurder een of twee maanden huur kwijtscheldt en de Vlaamse overheid vervolgens een aantal maanden huur voorschiet d.m.v. een lening aan de huurder;
- De uitbetaling gebeurt rechtstreeks aan de verhuurder!
- Tot maximaal 4 maanden huur bedragen (voorheen max 2 maanden);
- Bemiddeling met verhuurder is mogelijk;
- **Aanvragen kan tot 1 juli 2021:** <https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/handelshuurlening/hoe-vraag-je-de-handelshuurlening-aan>



Globalisatiemechanisme

- Voor zeer zwaar getroffen ondernemingen;
- Steun: 10% van de omzet in de periode van 1 april tot en met 31 December 2019 (met aftrek van de al ontvangen premies in 2020);
- Voorwaarden:
 - Op 30/09/2020 een actieve exploitatiezetel in het Vlaams Gewest opgenomen in het KBO;
 - In de periode van 01/04/2019 tot en met 31/12/2019 een omzet uit geleverde prestaties, exclusief BTW, van min 450.000 EUR
 - In de periode van 01/04/2020 tot en met 31/12/2020 een omzetsdaling van minstens 60% tov periode 2019
 - En in de periode van 01/04/2020 tot en met 31/12/2020 een boekhoudkundig verlies voor aftrek van belasting geleden door de coronamaatregelen,
- Aanvraag: vanaf 1 April 2021 tot en met 30 September 2021

<https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/globalisatiemechanisme/hoe-vraag-je-het-globalisatiemechanisme-aan>



Heropstartlening

- Ondernemers lenen aan een lage rentevoet kapitaal om noodzakelijke aankopen voor de heropening van hun zaak te financieren.
- Lening van minimum 10.000 EUR met een rentevoet van 1% en een looptijd van 2 of 3 jaar.
- Terugbetaling pas vanaf de 12 maand
- Dit is nog niet operationeel: vermoedelijk pas aanvragen vanaf begin juni.
- **Opgelet! Enkel indien je onderneming gezond was voor de crisis (December 2019) kom je in aanmerking!**

Coronalening



- *Wat?* Achtergestelde lening van minstens 25.000 euro tot 2,8 miljoen euro met een looptijd van 3 jaar.
- *Voor wie?* Startups, scaleups en alle kmo's (tot 250 werknemers) die voor de coronacrisis positieve kasstromen hadden
- *Voorwaarden?* De voorwaarden verschillen per doelgroep
- *Hoe en tot wanneer aanvragen?* Je kan de lening aanvragen via PMV tot 15 oktober 2021
- **Opgelet! Niet combineerbaar met de handelshuurlening**

Andere?

- Vrijstellingen van FAVV-heffingen: vrijstelling bijdrage 2021
- Belastingsvermindering (30%) op kwijtgescholden huur: doel overtuigen verhuurders om de huur volledig of grotendeels kwijt te schelden!
- Tijdelijke versoepeling voor inschrijving van ondernemingen in de KBO

Nood aan kasmiddelen? Microkrediet via MicroStart

- Professionele microkredieten van € 500 tot € 15 000
- Gratis advies
- Microkrediet voor :
 - Kasmiddelen
 - Voorraad
 - Bestelwagen
 - Renovatiewerken



Andere steunmaatregelen

MicroStart blijft de ondernemers die geen toegang hebben tot een bankkrediet financieren in deze coronacrisis: startende of bestaande ondernemingen kunnen sinds 1 oktober 2020 een 'Microstart Groeilening' aanvragen (van 500 EUR tot 20.000 EUR).

-> aanvragen kan vanaf 1 oktober 2020 tot 1 juni 2021

-> beslissing binnen de 7 dagen

www.microstart.be

<https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/subsidedatabank/microkredieten-van-microstart#Bijkomende-kredieten-tijdens-coronacrisis>



Legal 'tips & tricks'



Welke regels moeten gevolgd worden bij de heropstart?

- De cafés en restaurants zullen hun terrassen pas vanaf 8 mei 2021 openen
- De terrassen mogen open zijn van **8u tot 22 u**
- Mogelijkheid om tot 50 personen te ontvangen (*naleven van de gezondheidsregels: 1m50 afstand tussen de tafels, ...*)
- Maximum 4 personen per tafel ... behalve voor huishoudens met meer dan 4 leden
- Mondmasker voortdurend verplicht voor personeel
- Mondmasker verplicht voor klanten wanneer ze niet aan tafel zitten
- Tafelbediening is verplicht (*geen zelfbediening*)

Wat moet ik doen bij een wijziging van rooster?

Werkrooster = essentieel bestanddeel van de arbeidsovereenkomst

Hoe dit wijzigen?

- Alleen wanneer beide partijen akkoord gaan: werknemer en werkgever
- Advies: maak dit akkoord concreet door een [bijlage bij uw arbeidsovereenkomst](#) op te stellen
- Als de toekomstige roosters van uw werknemers verschillen van de roosters die in uw arbeidsreglement zijn opgenomen voor voltijdse werknemers, zult u ook een [bijlage bij uw arbeidsreglement](#) moeten voegen



Onze collega's van Legal Partners kunnen u **modellen van deze bijlagen bezorgen**.

Neem dus zeker contact op met onze juristen via legalpartners@partena.be

Ontslag? Opgelet!

- Ontslag => RISICO'S



Opgelet:

- Als er een opzeggingstermijn gepresteerd moet worden of in geval van een dringende reden: strikte FORMALITEITEN
- Indien arbeidsovereenkomst bepaalde duur 1e helft opzeg of opeenvolgende bepaalde duur contracten (enkel de eerste overeenkomst)
- Motivering van het ontslag en kennelijk onredelijk ontslag
- SWT (ten laste van het Sociaal Fonds), sollicitatieverlof, outplacement
- Beschermd werknemer (forfaitaire vergoedingen): vakbondsafgevaardigde, moederschaps- of vaderschapsverlof, tijdskrediet, enz.

=> Advies: geen overhaaste beslissing, neem contact op met uw dossierbeheerder of de juridische dienst (legalpartners@partena.be)

Aangifte telewerk maand mei

- De werkgevers moeten van april 2021 tot juni 2021 elke maand de personen aangeven die aanwezig zijn op de werkplaats.
 - De verplichting om deze aangifte te doen geldt voor alle werkgevers, uitgezonderd de ondernemingen die verplicht gesloten zijn op de dag waarop de aangifte moet gebeuren (ook als ze take away organiseren).
 - De aangifte voor mei 2021 moet betrekking hebben op de situatie op 3 mei 2021 en de aangifte moet uiterlijk donderdag 6 mei worden ingediend.
 - Horeca is op 3 en 6 mei nog steeds verplicht gesloten!
- > Nog geen aangifte voor de maand mei.
- > Eventueel juni
- > **Opgelet! Werkgever moet aan de werknemers die niet kunnen telewerken, een attest bezorgen dat de noodzaak van hun aanwezigheid op de werkplaats bevestigt. Attest terug te vinden via: <https://www.partena-professional.be/nl/knowledge-center/infoflashes/coronavirus-telewerk-verplicht>**

Nog enkele tips voor een vlotte heropstart

Uw sociale bijdragen als zelfstandige

Coronacrisis zorgt voor zware financiële problemen.

- ⇒ Onbetaalde bijdragen
- ⇒ Uitstel van betaling van bijdragen voor 2020 betaalbaar in 2021

Er bestaan oplossingen:

- ⇒ Betalingsfaciliteiten
- ⇒ Verzoek om voorlopige vermindering van de bijdragen
- ⇒ Verzoek tot vrijstelling



Gerechtelijke inning in 2022 voor de bijdragen van 2020 & 2021



Laat U niet verrassen, neem **tijdig contact met ons op** om samen een oplossing te vinden voor uw situatie

Collab Horeca

- Dedicated team , specifiek voor de Horecasector (Payroll, juristen, It'ers, boekhouding, zelfstandige kas)
- Audit/optimalisatie
- praktische oplossingen op maat van de werkgever.
- Juridische bijstand
- Opleidingen

Psychologische ondersteuning via externe dienst

- Inzetbaarheid structureel aanpakken: onzekere tijden kunnen aanleiding geven tot verzuim. Externe dienst kan helpen om de inzetbaarheid van uw personeel structureel aan te pakken.
- Besteed voldoende aandacht aan het psychosociaal welzijn van uw werknemers;
- Een hulplijn aanbieden: werknemers kunnen bij psychosociaal preventieadviseur terecht voor een vertrouwelijk gesprek. Zo verlaagt u de kans dat mensen uitvallen omdat ze het mentaal lastig hebben.

Externe dienst voor preventieve en bescherming op het werk

Affiches en een check-list zijn ter uwe beschikking

Welkom!

Hou je strikt aan deze maatregelen:

- ✔ **Ontsmet** je handen bij aankomst
- ✔ Ouder dan 12? Draag een **mondmasker**, behalve aan tafel
- ✔ **Blijf zitten**, tenzij om naar het toilet te gaan of om te betalen
- ✔ Alle **coronamaatregelen** zijn ook op het terras van kracht

Gezondheid!



	OK	Niet OK	Opmerkingen
Organisatorische maatregelen			
Uw personeel draagt altijd een chirurgisch mondmasker.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Duid zelf de plaatsen/tafels aan en vermijd door elkaar geloop. Plaats bijvoorbeeld een bordje 'Wij begeleiden u naar uw tafel'.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Reinig tafels en stoelen tussen de verschillende shifts.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Voorzie een schoonmaakplan met betrekking tot het reinigen van het sanitair: wie, wat, met welke frequentie, met welke producten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Het personeel dient regelmatig de handen te ontsmetten met water en zeep of met alcoholgel. Aan het begin van een shift worden de handen best met water en zeep gewassen. <i>Advies: gebruik handalcoholgel na het aannemen van cash geld of na afruimen van gebruikte borden, bestek en glazen.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Het maximale geluidsniveau van de muziek is beperkt tot 80 db.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Enkel bestelling en bediening aan de tafels is toegestaan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
De klant mag de binnenruimte enkel betreden om de sanitaire voorzieningen te gebruiken, om van en naar het terras te gaan of om te betalen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
De openingsuren zijn beperkt van 8 u. tot 22 u.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Het personeel hanteert een strikte aflijning van tafels of van taken (ofwel schoonmaken en afruimen, ofwel bedienen, ofwel keukenwerk).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Aanwezige medewerkers worden maandelijks geregistreerd via de website van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vermijd legionellabesmetting bij de opstart door een spoelprogramma uit te voeren waarbij alle koudwater tappunten of leidingen gespoeld worden. <i>Advies: consulteer ons infodocument over legionella.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ZO DRAAG JE VEILIG EEN MONDMASKER

Bescherm anderen en jezelf

Hoe doe ik mijn mondmasker aan?

1. Was je handen met water en zeep.
2. Neem het masker vast aan de elastieken of de touwtjes. Raak de binnenkant van het masker niet aan.
3. Bied het masker met de touwtjes rond je hoofd. Of maak de elastieken vast rond je oren.
4. Trek het masker open richting de neus en de kin.
5. Zorg ervoor dat het mooi aansluit en je neus, mond en kin bedekt.
6. Zorg ervoor dat het er zeker zo dicht mogelijk bij je gezicht aansluit.
7. Raak de buitenkant van het masker niet meer aan. Doe je dat per ongeluk toch? Was dan je handen met water en zeep.

Hoe doe ik mijn mondmasker uit?

1. Neem het masker bij de touwtjes of elastieken vast. Haal het in één soepele beweging weg van je gezicht.
2. **Enkelmalig maskers**
Doe het masker in een gesloten vuilzak of voeg de specifieke richtlijnen van jouw organisatie.
3. **Stoffen maskers**
Was je masker dagelijks op minstens 60° of 5 minuten in kokend water.
3. Was je handen nadien met water en zeep.

Meer info over hoe je jezelf en anderen beschermt tegen het coronavirus?
Ga naar [mensura.be/nl/heropstarten-na-corona](https://www.mensura.be/nl/heropstarten-na-corona)

Onze Infoflashes een schat aan informatie

Geef zeker uw e-mailadres door op onze website: <https://www.partena-professional.be/nl/newsletters>

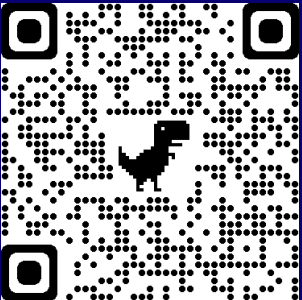
U ontvangt dan onze gratis **Infoflashes** en **newsletters** met al het sociaal-juridische nieuws dat voor uw onderneming interessant is.

Er bestaan ook gidsen die u kunnen helpen: Generieke gids van de FOD WASO om de verspreiding van COVID-19 op het werk tegen te gaan

https://werk.belgie.be/sites/default/files/content/news/Generiekegids_light.pdf

Meer info nodig ?

WEBSITE



Céline Bockstal

Legal consultant

Celine.Bockstal@partena.be

02 549 30 90

Regine Bakelandt

Customer Relationship Manager

059 56 88 32

Regine.bakelandt@partena.be

Online afspraak maken