

Doccle Partena Professional: FAQ

Inhoudsopgave

ALGEMEEN	2
1. Wat is Doccle?.....	2
2. Is Doccle veilig?	2
3. Hoelang blijven mijn documenten online?.....	2
4. Is Doccle gratis?.....	2
5. Ik ben mijn gebruikersnaam / paswoord vergeten. Wat nu?.....	2
6. Ik heb een technisch probleem. Met wie kan ik contact opnemen?	3
Doccle heeft een helpdesk. U kunt daarmee contact opnemen via de chatfunctie.....	3
7. Om welke documenten gaat het?	3
8. Wat verandert er in de documenten?	3
WERKGEVER	3
9. Hoe werkt Doccle? Procedure?	3
10. Kan Partena Professional mij helpen om Doccle voor te stellen aan mijn werknemers en hen te motiveren om de overstap te maken?	3
11. Waarom heeft Partena gekozen voor Doccle?	4
12. Hoe krijg ik er een zicht op welke werknemers al zijn overgestapt naar Doccle?.....	4
13. Vanaf wanneer is Doccle beschikbaar?.....	4
14. Is Doccle gratis?	4
15. Met wie kan ik contact opnemen als een van mijn werknemers een vraag heeft?.....	4
16. Wat als er maar een paar werknemers overstappen naar Doccle?.....	4
17. Is het mogelijk om in eerste instantie aan mijn werknemers voor te stellen naar Doccle over te stappen én ook nog een papieren versie te bewaren?	4
18. Mag ik wettelijk gezien alleen een digitale versie bezorgen van de loonfiche, fiscale fiche en individuele rekening?	4
19. Moet ik mijn arbeidsreglement aanpassen zodat mijn werknemers Doccle kunnen gebruiken?.....	5
WERKNEMER	5
21. Ik heb al een Doccle-account voor andere leveranciers. Moet ik dan een 2e account aanmaken voor mijn loondocumenten?.....	5
22. Wat is het verschil tussen Zoomit en Doccle?	5
23. Ik gebruik Zoomit al. Wat gebeurt er wanneer ik naar Doccle overstap?.....	5
24. Als ik later weer wil overschakelen naar papier, hoe kan ik Doccle dan opzeggen?	5
25. Ik wil alleen mijn loonfiches nog via Doccle ontvangen. De individuele rekening en de fiscale fiche wil ik nog op papier ontvangen. Kan dat?.....	6
26. Wat gebeurt er als ik van werkgever verander?	6

ALGEMEEN

1. Wat is Doccle?

Doccle is een online platform voor het raadplegen en archiveren van documenten van verschillende leveranciers.

Alle documenten worden op één plaats opgeslagen en niet op verschillende sites met meerdere paswoorden. U en uw werknemers beheren en bewaren belangrijke documenten eenvoudig en in alle veiligheid. Een bepaalde loonfiche of een factuur die nog betaald moet worden, u vindt alles gemakkelijk terug.

Doccle werkt als een virtuele brievenbus: u ontvangt documenten (bv. facturen) die u kunt lezen, betalen en bewaren.

Met Doccle biedt Partena Professional u een kanaal voor het ontvangen en bewaren van loonfiches, individuele rekeningen en fiscale fiches.

2. Is Doccle veilig?

Vertrouwelijkheid en gegevensbeveiliging maken onlosmakelijk deel uit van de missie van Doccle.

Doccle garandeert een absoluut respect voor uw persoonlijke gegevens. Uw gegevens staan er 100 % veilig en worden nooit gebruikt voor andere doeleinden. Deelnemende partners hebben geen toegang tot documenten of gegevens van andere partners.

Meer info over de privacy policy van Doccle: <https://doccle.be/nl/faq/privacy-en-veiligheid/>.

3. Hoelang blijven mijn documenten online?

Doccle zorgt ervoor dat al uw documenten in uw digitaal archief minstens 7 jaar beschikbaar blijven of zelfs langer als de wet dat vereist.

Fiscale fiches en individuele rekeningen worden 10 jaar bewaard en loonfiches 7 jaar, tenzij u beslist ze eerder te verwijderen.

Documenten zullen nooit van Doccle verdwijnen zonder dat u daarvan tijdig op de hoogte wordt gebracht.

Wilt u documenten langer bewaren, dan kunt u ze altijd opslaan op uw eigen computer.

4. Is Doccle gratis?

Ja, aan Doccle zijn geen bijkomende kosten verbonden.

5. Ik ben mijn gebruikersnaam / paswoord vergeten. Wat nu?

Op de aanmeldingspagina van Doccle kunt u uw gebruikersnaam en/of paswoord aanvragen. Gebruik wel het e-mailadres waarmee u uw account hebt aangemaakt. Bent u dat vergeten of vindt u dat handiger, neem dan contact op via de chatfunctie op Doccle.be.

Opgelet! Maak geen nieuwe account aan, want dan bent u alle connecties kwijt met de partners waarmee u al verbonden was.

6. Ik heb een technisch probleem. Met wie kan ik contact opnemen?

Doccle heeft een helpdesk. U kunt daarmee contact opnemen via de chatfunctie.

7. Om welke documenten gaat het?

Partena Professional stelt 3 documenten ter beschikking:

- de loonfiche
- de fiscale fiche
- de individuele rekening.

8. Wat verandert er in de documenten?

De inhoud en lay-out van de documenten blijft dezelfde. Alleen het formaat verandert. U ontvangt niet langer een papieren versie, maar een pdf via uw Doccle-account.

WERKGEVER

9. Hoe werkt Doccle? Procedure?

Doccle is een gratis online platform, dat altijd en overal toegankelijk is. U staat rechtstreeks in contact met tal van ondernemingen en leveranciers en ontvangt er hun documenten en facturen.

Op dit platform kunnen de werknemers uw loonfiches, fiscale fiche en individuele rekening beheren, raadplegen en archiveren.

Doccle is standaard geactiveerd voor de werknemers van het sociaal secretariaat van Partena Professional.

De werknemers moeten zich alleen nog registreren om hun documenten via Doccle te ontvangen:

1. Registreren kan op de website <https://doccleregistration.partena-professional.be>.
2. Er wordt automatisch een 'token' gegenereerd via een link die ze per e-mail ontvangen.
3. Ze moeten op die link klikken en op het Doccle-platform een account aanmaken of een bestaande account gebruiken om hun documenten te ontvangen.

De werknemer kan nu zijn loondocumenten ontvangen, beheren en archiveren.

10. Kan Partena Professional mij helpen om Doccle voor te stellen aan mijn werknemers en hen te motiveren om de overstap te maken?

Ja, bij Partena Professional kunt u terecht voor een startkit met templates, banners en documentatie om Doccle te promoten in uw onderneming.

Download onze startkit op <http://doccle.partena-professional.be/nl>

11. Waarom heeft Partena gekozen voor Doccle?

De digitalisering neemt toe. Vandaar de beslissing van Partena Professional om meer te investeren in de digitalisering van zijn documenten. Partena Professional heeft daarvoor een partnership aangegaan met Doccle.

12. Hoe krijg ik er een zicht op welke werknemers al zijn overgestapt naar Doccle?

Als u wilt weten welke van uw werknemers al gebruikmaken van Doccle, moet u contact opnemen met uw Payroll Consultant.

13. Vanaf wanneer is Doccle beschikbaar?

Doccle is beschikbaar voor de klanten van het sociaal secretariaat sinds 17 januari 2018.

14. Is Doccle gratis?

Doccle staat gratis ter beschikking van al de klanten van het sociaal secretariaat voor het ontvangen van de loonfiches, de fiscale fiche en de individuele rekening. Werkgevers die deze documenten nog op papier wensen te ontvangen, zullen daarvoor moeten betalen.

Neem contact op met uw Payroll Consultant voor meer info over de prijzen.

15. Met wie kan ik contact opnemen als een van mijn werknemers een vraag heeft?

Surf eerst naar onze webpagina <https://doccle.partena-professional.be/nl> . En bezorg deze url aan uw werknemers. U vindt er toch niet het antwoord op uw vraag? Neem dan contact op met uw Payroll Consultant.

16. Wat als er maar een paar werknemers overstappen naar Doccle?

Dat is geen enkel probleem. Waarschijnlijk zal dat ook het geval zijn in de beginfase.

Als werkgever kunt u een werknemer niet verplichten om over te stappen naar Doccle. U kunt Doccle promoten bij uw werknemers, maar uiteindelijk maken ze zelf de keuze. Ze activeren zelf hun account op Doccle om er hun loonfiches, individuele rekening en fiscale fiche te ontvangen.

17. Is het mogelijk om in eerste instantie aan mijn werknemers voor te stellen naar Doccle over te stappen én ook nog een papieren versie te bewaren?

Neen, het is niet mogelijk om de twee samen aan te bieden. Als uw werknemers voor Doccle kiezen, wordt de papieren versie automatisch van hun profiel verwijderd.

18. Mag ik wettelijk gezien alleen een digitale versie bezorgen van de loonfiche, fiscale fiche en individuele rekening?

Uiteraard. Partena Professional raadt u aan om:

1) vooraf tot een akkoord te komen met de werknemer. Een document is daarvoor beschikbaar bij uw Payroll Consultant.

2) een bijlage bij uw arbeidsreglement te voorzien. Die is beschikbaar op <https://www.partena-professional.be/Doccle-AR> . Het arbeidsreglement moet worden aangevuld met een bijlage

betreffende de overstap naar Doccle (volgens de normale procedure). Deze bijlage bij het arbeidsreglement wordt gratis ter beschikking gesteld aan de werkgevers.

19. Moet ik mijn arbeidsreglement aanpassen zodat mijn werknemers Doccle kunnen gebruiken?

Ja, uw arbeidsreglement moet worden aangevuld met een bijlage over de overstap naar Doccle. Partena Professional [bezorgt ze u gratis](#).

WERKNEMER

20. Vanaf welke datum kan ik mijn documenten in Doccle bekijken ? Bevat deze ook mijn historische documenten?

Enkel de toekomstige loonfiches (dus na uw registratiedatum in Doccle) zullen zichtbaar zijn. Er is geen historiek van eerdere loonfiches. Uw historiek blijft in Zoomit, op papier, of de methode die u daarvoor hanteerde.

21. Ik heb al een Doccle-account voor andere leveranciers. Moet ik dan een 2e account aanmaken voor mijn loondocumenten?

U moet geen afzonderlijke Doccle-account aanmaken voor Partena Professional als u al een account hebt. U moet wel een koppeling maken met Partena Professional. Log daarvoor aan met uw gebruikersgegevens en klik op het logo van Partena Professional.

22. Wat is het verschil tussen Zoomit en Doccle?

Op Doccle kunt u documenten beheren, raadplegen, archiveren en betalen. Een hele vereenvoudiging van uw persoonlijke administratie dus. Op Zoomit kunt u alleen betalingen uitvoeren.

23. Ik gebruik Zoomit al. Wat gebeurt er wanneer ik naar Doccle overstap?

Dan ontvangt u automatisch niet langer uw loonfiches in Zoomit. Bestaande documenten in Zoomit blijven er wel beschikbaar. Uw account blijft immers actief en wordt aangevuld met andere documenten die u er ontvangt. Als u voor Doccle kiest om uw loonfiches, fiscale fiche en individuele rekening te ontvangen, moet u niets doen voor Zoomit. Wij desactiveren uw Zoomit-account voor die 3 documenten.

24. Als ik later weer wil overschakelen naar papier, hoe kan ik Doccle dan opzeggen?

U kunt op elk moment beslissen om niet langer deze 3 documenten via Doccle te ontvangen, maar wel op papier. Vraag daarvoor gewoon om uw account op Doccle te verwijderen.

25. Ik wil alleen mijn loonfiches nog via Doccle ontvangen. De individuele rekening en de fiscale fiche wil ik nog op papier ontvangen. Kan dat?

Dat is mogelijk. Bij een overstap naar Doccle wordt de afdruk op papier van de loonfiche automatisch gestopt. U ontvangt dus de 3 documenten via Doccle maar u ontvangt nog fiscale fiche en individuele rekening op papier.

26. Wat gebeurt er als ik van werkgever verander?

Als uw nieuwe werkgever ook met Partena Professional werkt als sociaal secretariaat, dan verbindt u zich gewoon opnieuw met Partena Professional via Doccle. Dat kan via uw bestaande Doccle-account.