

## ONDERNEMINGSLOKET

### 1. ALGEMENE INFORMATIE

ONDERNEMINGSTYPE: .....  
 AARD VAN DE ACTIVITEIT: .....  
**BEGINDATUM VAN DE ACTIVITEIT:** ..... / ..... / .....

### 2. GEGEVENS VAN DE KLANT

#### NATUURLIJK PERSOON OF, VOOR DE RECHTSPERSONEN (VENNOOTSCHAPPEN), DE GEGEVENS VAN HET ORGAAN:

ONDERNEMINGSNUMMER (indien u hierover reeds beschikt): .....  
 NAAM: ..... VOORNAAM: .....  
 STRAAT: ..... NR: ..... BUS: .....  
 POSTCODE: ..... PLAATS: .....  
 TEL: ..... GSM: ..... FAX: .....  
 E-MAIL: .....  
 BANKREKENINGNUMMER: .....  
 IBAN: ..... BIC: .....  
 RIJKSREGISTERNUMMER OF BISNUMMER (voor de niet-Belgen): .....  
 Indien u nog niet over zo een nummer beschikt, gelieve onderstaande gegevens in te vullen:  
 GEBOORTEDATUM: ..... / ..... / ..... GEBOORTEPLAATS: ..... NATIONALITEIT: .....  
 GEGEVENS IN HET BUITENLAND:  
 STRAAT: ..... NR: ..... BUS: .....  
 POSTCODE: ..... PLAATS: ..... LAND: .....

#### RECHTSPERSOON - VENNOOTSCHAP:

ONDERNEMINGSNUMMER (indien u hierover reeds beschikt): .....  
 MAATSCHAPPELIJKE NAAM: .....  
 JURIDISCHE VORM: .....

#### ADRES VAN DE MAATSCHAPPELIJKE ZETEL VAN DE VENNOOTSCHAP:

STRAAT: ..... NR: ..... BUS: .....  
 POSTCODE: ..... PLAATS: .....  
 TEL: ..... GSM: ..... FAX: .....  
 E-MAIL: .....

#### FINANCIËLE GEGEVENS VAN DE VENNOOTSCHAP:

BANKREKENINGNUMMER: .....  
 IBAN: ..... BIC: .....

### 3. ADRES BRIEFWISSELING (in te vullen indien dit verschillend is van het bovenvermelde adres)

STRAAT: ..... NR: ..... BUS: .....  
 POSTCODE: ..... PLAATS: .....  
**CONTACTPERSOON:**  
 STRAAT: ..... NR: ..... BUS: .....  
 POSTCODE: ..... PLAATS: .....  
 TEL: ..... GSM: ..... FAX: .....  
 E-MAIL: .....

### 4. GEGEVENS VAN DE VESTIGINGSEENHEID (exploitatiezetel)

BENAMING/UIHANGBORD: .....  
**ADRES VAN DE VESTIGINGSEENHEID :**  
 STRAAT: ..... NR: ..... BUS: .....  
 POSTCODE: ..... PLAATS: .....  
 TEL: ..... GSM: ..... FAX: .....  
 E-MAIL: .....

#### ACTIVITEITEN DIE ER WORDEN UITGEOEFEND: (zie laatste pagina)

Gegevens mbt de andere vestigingseenheden:

.....  
 .....  
 .....

## 5. ONDERNEMERSVAARDIGHEDEN

### GEGEVENS VAN DE PERSOON DIE DE BASISKENNIS VAN HET BEDRIJFSBEHEER AANTOONT:

NAAM: ..... VOORNAAM: .....  
RIJKSREGISTERNUMMER OF BISNUMMER: .....  
GEBORTE DATUM: ..... / ..... / ..... GEBOORTEPLAATS: ..... NATIONALITEIT: .....  
STRAAT: ..... NR: ..... BUS: .....  
POSTCODE: ..... PLAATS: ..... LAND: .....  
TEL: ..... GSM: ..... FAX: .....  
E-MAIL: .....  
VERWANTSCHAP MET DE AANVRAGER/FUNCTIE IN DE ONDERNEMING: .....  
DE AANGESTELDE VOOR HET BEDRIJFSBEHEER VERKLAART OP EER:  
 GEEN andere beroepsactiviteit uit te oefenen;  
 een ANDERE beroepsactiviteit in eigen naam of in naam van een derde uit te oefenen, namelijk:  
.....  
.....

### GEGEVENS VAN DE PERSOON DIE DE BEROEPSBEKWAAMHEDEN VOOR DE GEREGLIMENTEERDE ACTIVITEITEN AANTOONT:

NAAM: ..... VOORNAAM: .....  
RIJKSREGISTERNUMMER OF BISNUMMER: .....  
GEBORTE DATUM: ..... / ..... / ..... GEBOORTEPLAATS: ..... NATIONALITEIT: .....  
STRAAT: ..... NR: ..... BUS: .....  
POSTCODE: ..... PLAATS: ..... LAND: .....  
TEL: ..... GSM: ..... FAX: .....  
E-MAIL: .....  
VERWANTSCHAP MET DE AANVRAGER/FUNCTIE IN DE ONDERNEMING: .....  
DE AANGESTELDE VOOR HET BEDRIJFSBEHEER VERKLAART OP EER:  
 GEEN andere beroepsactiviteit uit te oefenen;  
 een ANDERE beroepsactiviteit in eigen naam of in naam van een derde uit te oefenen, namelijk:  
.....  
.....

### Gegevens van andere personen die bijkomende ondernemingsvaardigheden bewijzen

.....  
.....  
.....  
.....

### DELEGEREN VAN BEVOEGDHEDEN:

(Indien de kennis van het bedrijfsbeheer of de beroepsbekwaamheden door een aangestelde aangetoond worden, gelieve dan onderstaande verklaring in te vullen)

Tussen de ondergetekende(n)

de aanvrager, ondernemingshoofd:

NAAM: ..... VOORNAAM: .....

en

de aangestelde:

NAAM: ..... VOORNAAM: .....

wordt overeengekomen dat:

De **eerstgenoemde** de tweede genoemde belast met:

- de dagelijkse leiding;
- de technische directie voor de volgende activiteitensector:  
.....

De **tweede genoemde** handelt in de hoedanigheid van:

- helper: echtgenoot, samenwonende partner, andere (preciseer de eventuele familieband):.....
- loontrekkende

HANDTEKENING AANVRAGER/ONDERNEMINGSHOOFD:

.....

HANDTEKENING AANGESTELDE:

.....

## 6. GEGEVENS VAN DE MANDAATHOUDER

NAAM VOORNAAM **OF** MAATSCHAPPELIJKE NAAM: .....  
Eventueel ONDERNEMINGSNUMMER: .....  
STRAAT: ..... NR: ..... BUS: .....  
POSTCODE: ..... PLAATS: ..... LAND: .....  
TEL: ..... GSM: ..... FAX: .....  
E-MAIL: .....  
TUSSENPERSOONSNUMMER PARTENA: .....  
verklaart te beschikken over een mandaat van de klant. Gelieve ons de volmacht samen met uw dossier te laten geworden.

## 7. GEBRUIK VAN DE BESTAANDE GEGEVENS

- Bij deze ga ik akkoord om mijn gegevens te gebruiken en te delen met de andere diensten van Partena.  
 Bij deze ga ik niet akkoord om mijn gegevens te gebruiken en te delen met de andere diensten van Partena.

### BELANGRIJK BERICHT:

**Gelieve bij het versturen van dit formulier de documenten toe te voegen die de vereiste vaardigheden bewijzen (diploma's, attesten, beroepsbekwaamheden, enz...).**

IK VERKLAAR OP DE HOOGTE TE ZIJN GESTELD VAN DE PRINCIPES VOOR DE TOEGANG TOT HET BEROEP EN DE GEREGLIMENTEERDE ACTIVITEITEN EN KENNIS GENOMEN TE HEBBEN VAN VOLGENDE BEPALINGEN:

- Elke natuurlijke persoon die in België een zelfstandige activiteit uitoefent dient zich onmiddellijk aan te sluiten bij een Sociale Verzekeringskas voor Zelfstandigen en dit uiterlijk op de dag van de aanvang van zijn zelfstandige activiteit;
- De zelfstandige die een zelfstandige activiteit uitoefent waarvoor hij niet ingeschreven is in de Kruispuntbank van Ondernemingen, kan hiervoor bestraft worden;
- In geval van niet naleving van deze verplichtingen kan er een administratieve geldboete worden opgelegd van €500 tot €2.000 per vastgestelde inbreuk;
- De rechtspersonen zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de administratieve geldboete opgelegd aan hun vennoten of mandatarissen.

OPGEMAAKT TE ..... OP DATUM VAN: ..... / ..... / .....

HANDTEKENING AANVRAGER/ONDERNEMINGSHOOFD:

## UITGEVOERDE ACTIVITEITEN

(In het geval dat de NACE-codes niet werden bepaald op het moment van deze aangifte, verklaart ondergetekende akkoord te gaan met de NACE-codes die door het Ondernemingsloket worden bepaald op basis van de beschrijving van de activiteit in dit document)

NACE-CODE	Activiteiten die de onderneming hoofdzakelijk uitoefent

NACE-CODE	Activiteiten die de onderneming bijkomend uitoefent.

**Nota betreffende de bescherming van de privacy:** De persoonsgegevens die u ons meedeelt, zijn bestemd voor het Ondernemingsloket PARTENA in het kader van zijn wettelijke opdracht zoals bepaald in de wet van 16/01/2003 tot oprichting van de Ondernemingsloketten. Met uitzondering van de medische en sociale persoonsgegevens zullen deze gegevens gebruikt worden om de diensten van PARTENA en haar partners te promoten. Krachtens de wet van 11 december 1998 (KB 13.02.2001) heeft u recht op toegang en verbetering van uw persoonsgegevens. Indien u niet wenst dat uw gegevens voor de hierboven vermelde doeleinden worden gebruikt, gelieve ons dit te laten weten door een e-mail te zenden naar: [back.office.eol@start.partena.be](mailto:back.office.eol@start.partena.be) of door te schrijven naar de dienst "Technische coördinatie" van het Ondernemingsloket PARTENA, Anspachlaan 1, 1000 Brussel