

**1. Coordonnées de l'entreprise**

Nr d'entreprise : .....  
 Raison sociale : .....  
 Tel : ..... GSM : .....  
 E-mail : .....

**2. Adresse de correspondance ( à compléter si l'adresse est différente du domicile / siège social )**

Rue : ..... n° : ..... Boite : .....  
 Code postal : ..... Localité : .....

**Personne de contact :**

Nom : ..... Prénom : .....  
 Tél : ..... GSM : .....  
 E-mail : .....

**3. Formalités administratives**

Veillez sélectionner les formalites administratives que le guichet d'entreprises de Partena Professional peut effectuer pour vous. Attention ! Certaines formalites necessitent de compléter des documents spécifiques. Ceux-ci vous seront soit présentes lors de votre visite soit envoyés par nos soins. (Il est necessaire de compléter le formulaire « Procuration au guichet d'entreprises », si vous sélectionnez des formalites ci-dessous.)

**Activation de la TVA**

→ Chiffre d'affaires estimé : .....

Ce chiffre d'affaires provient:

totalement /  en partie (\*)/  pas du tout de la vente

de produits énergétiques visées par l'art. 415 §1», de la loi-programme du 27/12/2004 (électricité, carburants, combustibles, ... )

d'appareils de téléphonie mobile et/ou d'ordinateurs (ainsi que leurs périphériques, accessoires et composants)

de véhicules terrestres munis d'un moteur soumis a la réglementation sur l'immatriculation

(\*) Chiffres d'affaires annuel estime (hors TVA) pour ces ventes : .....

→ Chiffre d'affaires annuel estime (HTVA), des activites exemptees par l'art. 44 du Code de la TVA (operations immobilières, operations bancaires, financières et d'assurance, ... ) : .....

→ Montant annuel presume des livraisons intracommunautaires exemptees : .....

→ Y a-t-il eu reprise de fonds de commerce ?  oui  non : Si oui, précisez :

numéro d'entreprise du cédant : .....

nom ou dénomination sociale du cédant : .....

reprise du fonds de commerce :  totale  partielle

reprise du solde du compte courant TVA ouvert au Nom du cédant :  oui  non

→ **Operations réalisées :**

exclusivement visées par l'article 44 du Code de la TVA qui n'ouvrent pas de droit à déduction(assujetti sans droit à déduction)

exclusivement autres que celles visées par l'article 44 du Code de la TVA qui n'ouvrent pas de droit à déduction (assujettis ordinaires)

pour partie des opérations visées par l'article 44 du Code de la TVA qui n'ouvrent pas de droit à déduction, et pour partie d'autres operations qui ouvrent un droit à déduction (assujetti avec droit à déduction partiel)

→ Régime TVA:

- Régime normal de la TVA avec dépôt de déclarations mensuelles
- Régime normal de la TVA avec dépôt de déclarations trimestrielles
- Régime forfaitaire de la TVA- code(s) : .....
- Régime de la franchise de taxe
  - J'opte pour la taxation en Belgique des acquisitions intracommunautaires de biens
- Autre régime spécifique
  - Régime particulier des exploitants agricoles
  - Régime sans droit à déduction
  - Régime des personnes morales non assujetties
  - Régime particulier sans dépôt de déclarations à la TVA

Demande d'autorisation denrées alimentaires AFSCA

→ la vente de vos produits alimentaires concerne (biffer les mentions inutiles):

- Des produits frais
- Des produits emballés avec une date de péremption de 3 mois (merci de préciser le type de denrées):

.....  
.....  
.....  
.....

Demande auprès de la SABAM

Demande auprès de la Rémunération équitable

Licence boucher-charcutier

Autorisation d'exercice d'activités ambulantes

Autorisation d'exercice d'activités foraines

Autres (à préciser) .....

Affiliation aux caisses d'assurances sociales (pour les indépendants) de Partena Professional

- pour vous-même
- pour votre aidant (conjoint, partenaire cohabitant, aidant familial, autres)

Employez-vous déjà du personnel ou comptez-vous en engager ?

- engagement immédiat d'un collaborateur nécessitant une inscription au secrétariat social de Partena Professional
- engagement dans le futur d'un collaborateur, besoin d'informations concernant les conditions à remplir comme employeur

**Cochez la case**

- Les documents financiers doivent être établis au nom du client et envoyés au client
- Les documents financiers doivent être établis au nom du client et envoyés au comptable
- Les documents financiers doivent être établis au nom du comptable

**Je reconnais avoir pris connaissance des informations suivantes :**

- Vie privée :
  - Les données à caractère personnelles communiquées dans le présent formulaire sont destinées à être traitées par les guichet d'entreprises de Partena Professional
  - J'autorise de manière explicite que mes données de contact (coordonnées) puissent être traitées aux fins d'assurer la promotion des services des entreprises de Partena Professional ainsi que d'autres partenaires. Je dispose du droit de retirer à tout moment ce consentement en envoyant une demande ( en justifiant de mon identité) par un courrier à Partena Professional – DPO Office, 45, Straat des Chartreux à 1000 Bruxelles ou un mail à l'adresse mail [privacy@Partena.be](mailto:privacy@Partena.be)
  - Les traitements précités sont effectués dans le respect des dispositions au Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (Règlement général sur la Protection des données - GDPR)
  - En vertu de cette réglementation, je dispose d'une série de droits par rapport à mes données : recevoir des informations concernant le traitement de mes données à caractère personnel, les consulter, les faire rectifier ou dans certains cas les faire supprimer ou en restreindre le traitement.  
Je peux retrouver des informations détaillées de ces droits et de leur exercice sur le site web de Partena Professional, sous la rubrique 'Privacy'
- Toute déclaration incorrecte ou erronée est punissable par la loi

Fait à..... Le.....

Nom..... Prénom .....

Qualité.....

Signature,

Le soussigné, .....  
demeurant à .....  
.....  
.....  
agissant

- en nom personnel
- au nom de .....  
ayant son siège social à .....  
.....  
.....

donne par la présente procuration au guichet d'entreprises de Partena Professional Rue des Chartreux, 45 à 1000 Bruxelles d'effectuer toutes les opérations pour

- l'activation de la T.V.A.,
- une demande d'autorisation pour la vente de denrées alimentaires auprès de l'AFSCA,
- la demande d'une licence boucher-charcutier,
- une demande d'autorisation d'exercice d'activités ambulantes,
- une demande d'autorisation d'exercice d'activités foraines,
- une demande auprès de la SABAM
- une demande auprès de la Rémunération équitable
- autre(s) : (à préciser) .....
- l'affiliation aux caisses d'assurances sociales (pour les indépendants) de Partena Professional,
- l'affiliation comme employeur au secrétariat social de Partena Professional,

et ce, uniquement basé sur l'information procurée par le soussigné.

Fait à : ..... Le : .....

Signature,